



CURSO “PAUSA & REFLEXIÓN”

Mayo 2024

BIENVENIDA

¡Bienvenidos y bienvenidas al curso!
Iniciaremos en breve.

Mientras tanto, por favor coloquen en el chat
su nombre, cargo y organización para que
podamos conocernos.





AGENDA

Bienvenida, presentación del curso

Aproximándome al tema

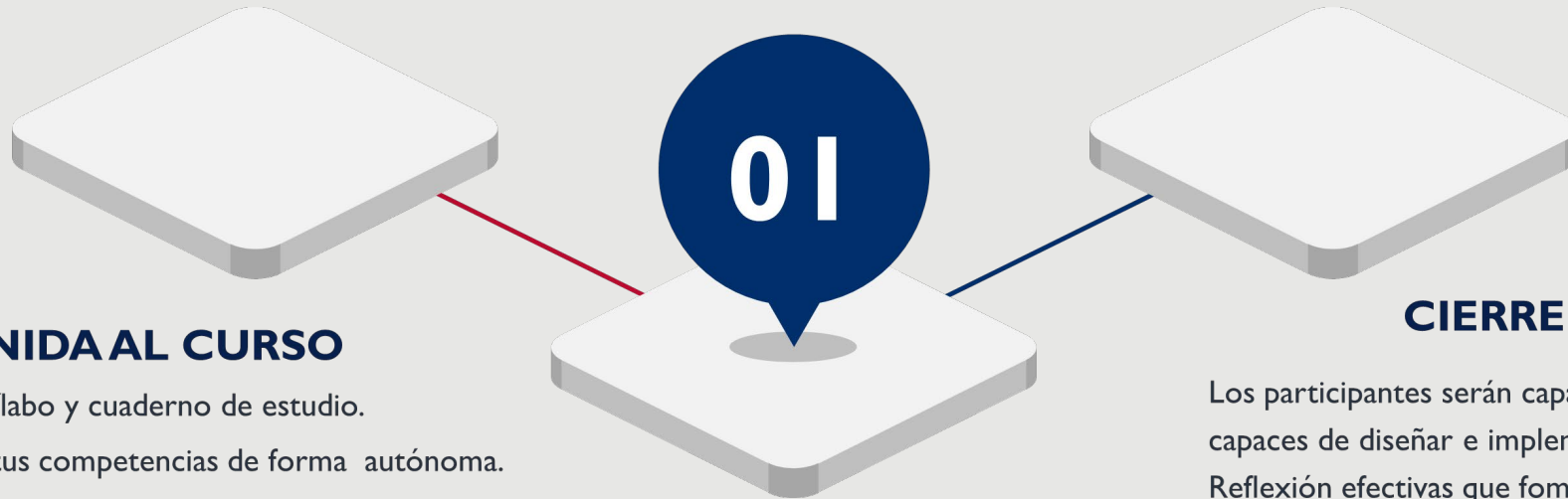
Introducción: Aprendizaje en el trabajo → Fortalecimiento de Capacidades → Autosuficiencia

Experiencias de aplicación de Pausa & Reflexión en proyectos de Desarrollo

La Pausa & Reflexión: metodología y recomendaciones para su aplicación

Metacognición

CONOCIENDO NUESTRA RUTA DE APRENDIZAJE



BIENVENIDA AL CURSO

- Revisa el sílabo y cuaderno de estudio.
- Fortalece tus competencias de forma autónoma.
- Disfruta de la experiencia.

UNIDAD | PAUSA & REFLEXIÓN

Elaboración de actividades de Pausa-reflexión siguiendo las siguientes pautas: selección de las actividades asignadas – análisis de sus características - aplicabilidad y recomendaciones para su aplicación.

CIERRE DEL CURSO

Los participantes serán capaces de diseñar e implementar actividades de Pausa-Reflexión efectivas que fomenten el aprendizaje continuo en el trabajo, fortalezcan las capacidades del equipo y promuevan la autosuficiencia en la gestión de proyectos y programas.

PRODUCTO ESPERADO AL FINAL DEL CURSO

- Análisis de actividades de pausa y reflexión aplicables a la Actividad o institución.





COMPETENCIA A LOGRAR

- Los participantes son capaces de diseñar e implementar actividades de Pausa & Reflexión efectivas que fomenten el aprendizaje continuo en el trabajo, fortalezcan las capacidades del equipo y promuevan la autosuficiencia en la gestión de proyectos y programas.





OBJETIVO DE APRENDIZAJE

- Al término del programa formativo, los participantes desarrollan la capacidad de identificar y aplicar diversas actividades de Pausa & Reflexión, integrando el aprendizaje en el entorno laboral con el fortalecimiento de capacidades y promoviendo la autosuficiencia en la implementación de proyectos y programas.



RECONOCIENDO NUESTROS SABERES PREVIOS

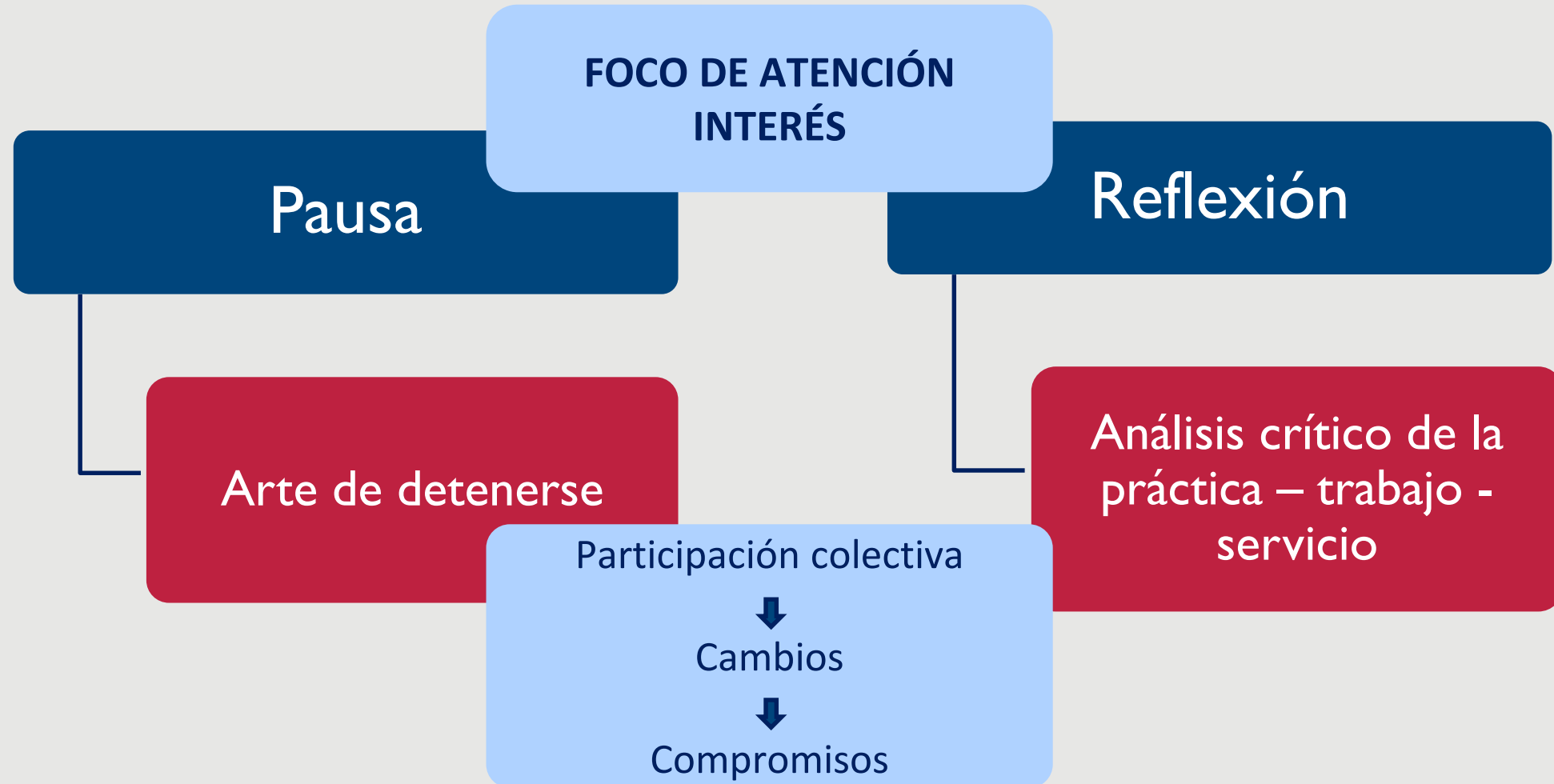
- ¿Qué entiendes por Pausa & Reflexión? ¿Ha utilizado alguna vez una estrategia similar en su lugar de trabajo? Si es así, ¿cómo fue la experiencia? ¿Qué beneficios cree que puede aportar la Pausa & Reflexión a tu equipo y a tu organización?
- Anota tus respuestas en el cuaderno de estudio.



TEMA I:
APRENDIZAJE EN EL TRABAJO
→ FORTALECIMIENTO DE
CAPACIDADES →
AUTOSUFICIENCIA



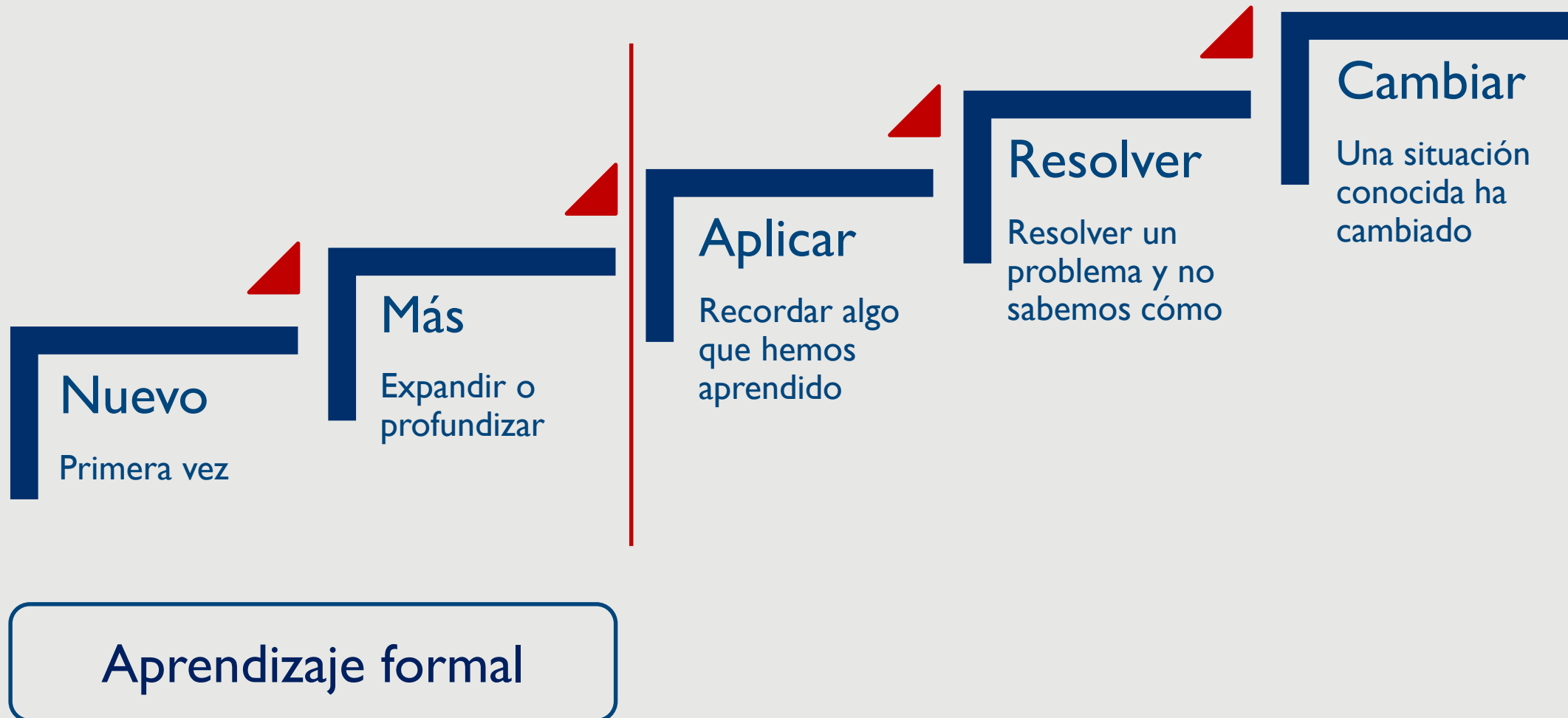
APRENDIZAJE EN EL TRABAJO



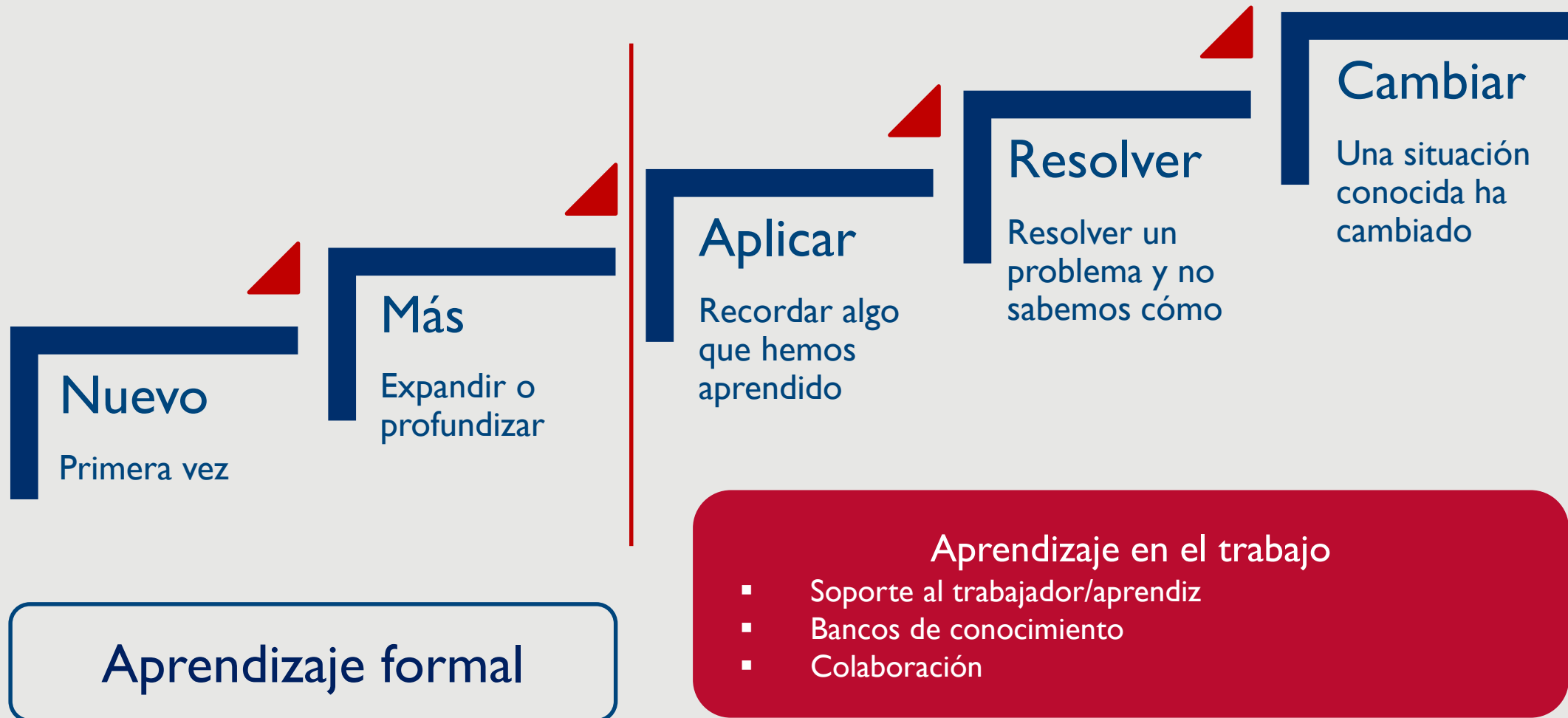
MOMENTOS DE NECESIDADES DE APRENDIZAJE (Mosher y Gottfredson)



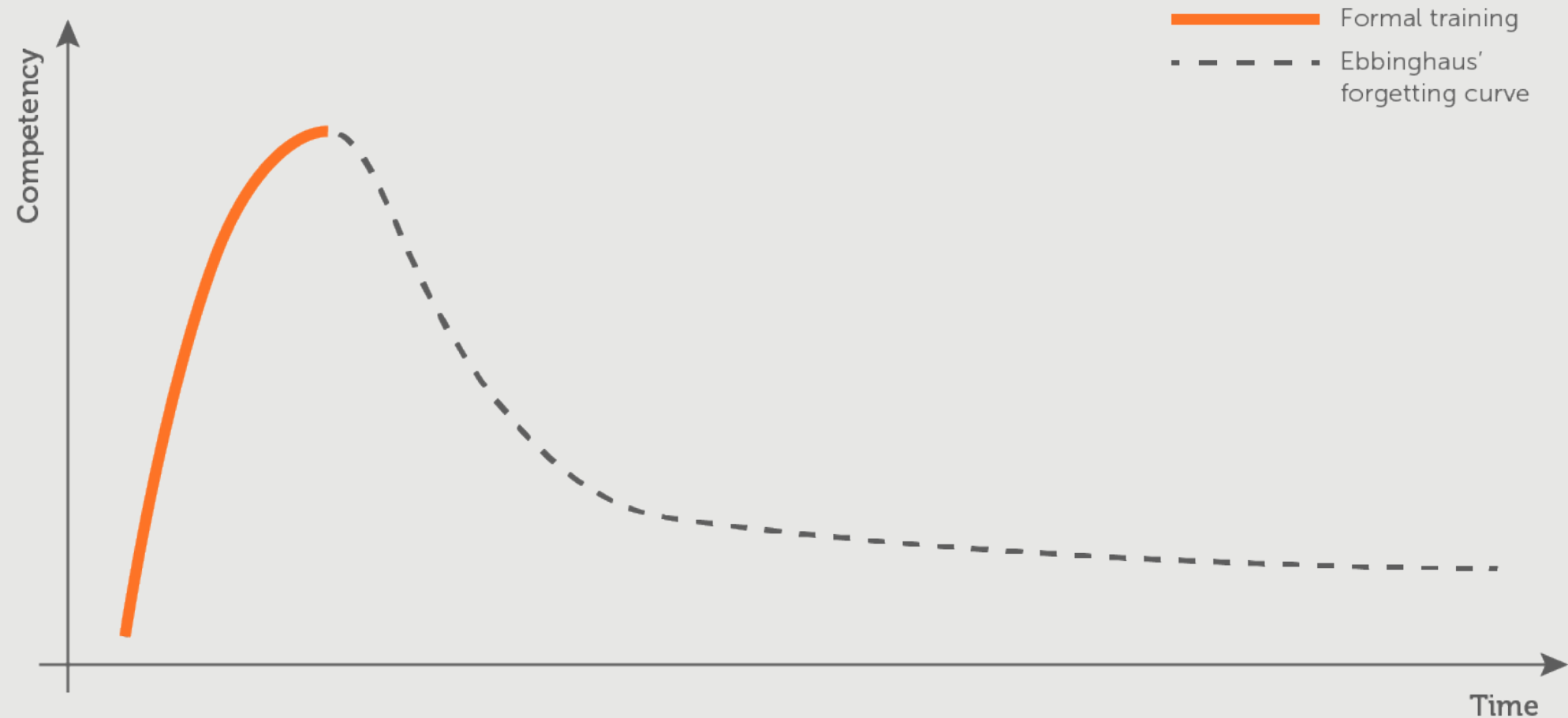
MOMENTOS DE NECESIDADES DE APRENDIZAJE (Mosher y Gottfredson)



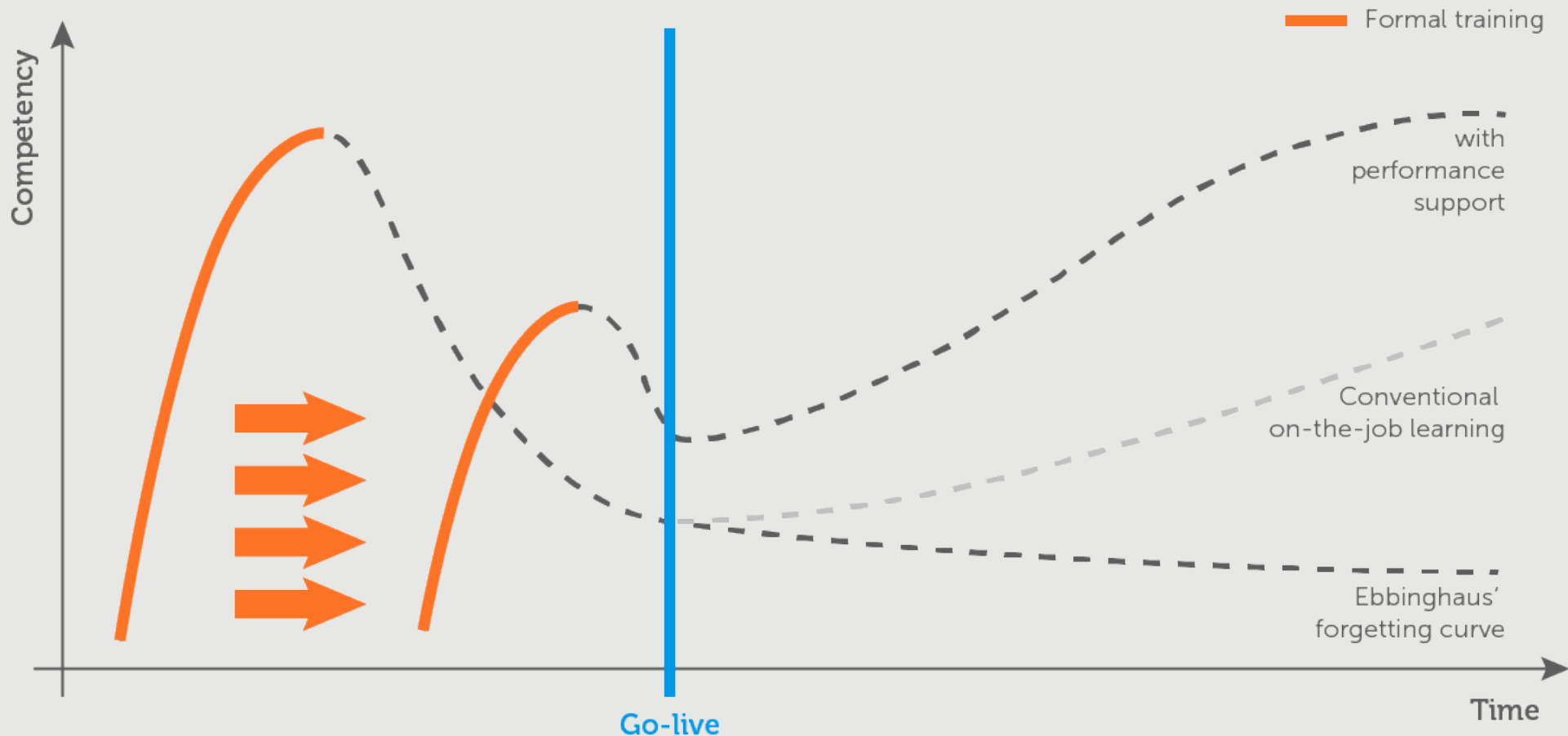
MOMENTOS DE NECESIDADES DE APRENDIZAJE (Mosher y Gottfredson)



APRENDIZAJE EN EL TRABAJO: LA CURVA DE APRENDIZAJE SE ELEVA ABRUPTAMENTE



APRENDIZAJE EN EL TRABAJO: LA CURVA DE APRENDIZAJE SE ELEVA ABRUPTAMENTE



EL APRENDIZAJE EN ADULTOS

- Los adultos necesitan saber por qué aprenden algo
- Necesitan aprender de forma práctica enfocados a objetivos o resultados
- Aprenden mejor resolviendo problemas
- Aprenden mejor cuando el tema tiene valor inmediato para ellos
- Nunca dejan de aprender



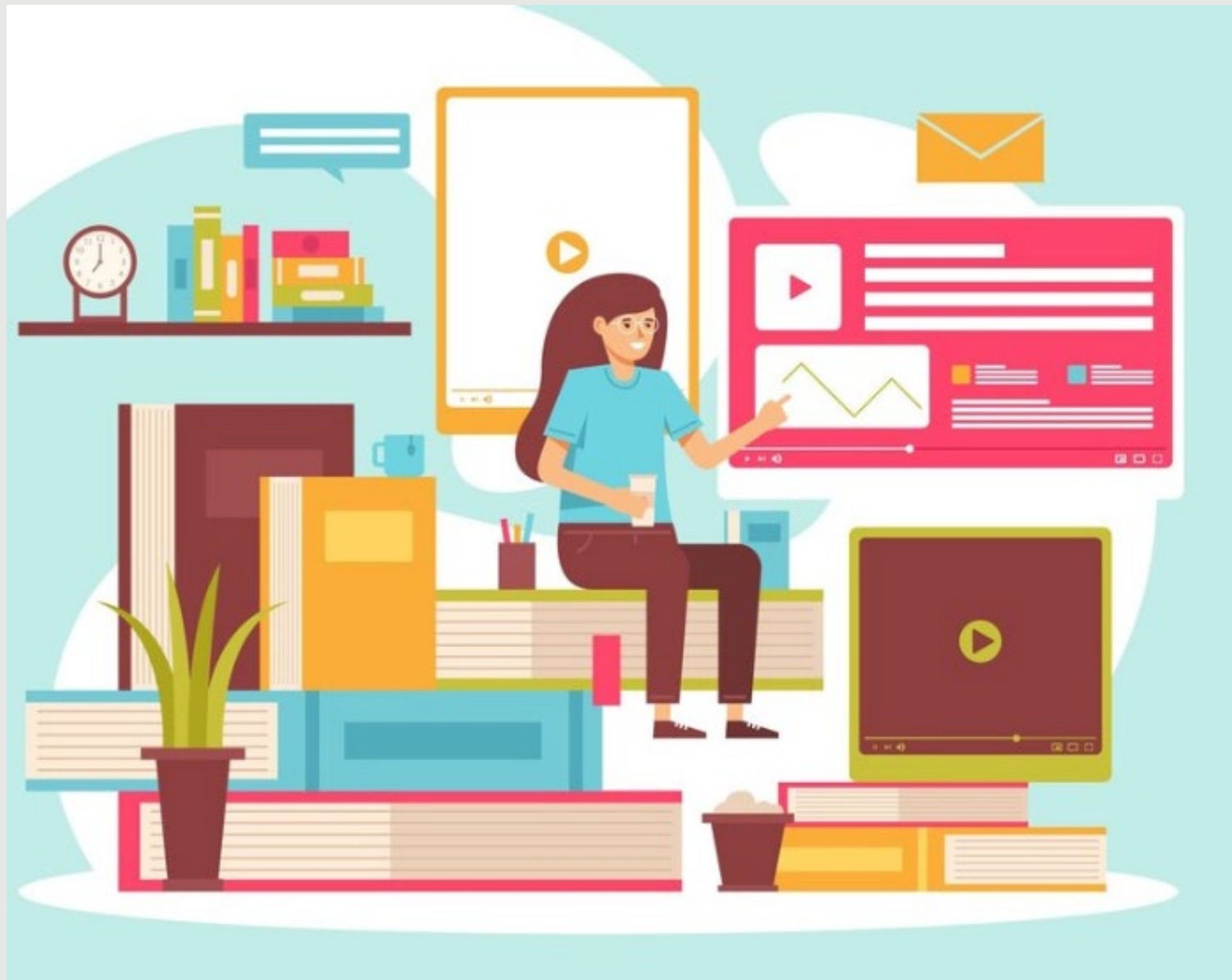
PAUSA-REFLEXIÓN

En el trabajo

Con el trabajo

Para el trabajo

TEMA 2: EXPERIENCIAS PARA LA REFLEXIÓN



EXPERIENCIAS DE PAUSA-REFLEXIÓN

- Presentación del proyecto
- ¿Qué los motivó a implementar Pausa & Reflexión?
- ¿Cómo lo aplican?
- ¿Qué avances o logros les ha proporcionado?
- ¿Qué testimonios u opiniones se identifican en los participantes del proyecto?
- ¿Qué recomienda a las organizaciones o proyectos que quieren iniciar con Pausa & Reflexión?

DESCANSEMOS
UNOS MINUTOS



TEMA 3

PAUSA & REFLEXIÓN, METODOLOGÍA Y RECOMENDACIONES PARA SU APLICACIÓN

Charla con expertos

- Tjerk Van
- Zachariah Falconer-Stout
- Armando Valdés-Velásquez



PREGUNTA 1

- ¿Por qué P&R es considerada una actividad de aprendizaje? y
- ¿cómo lograr que realmente sea una actividad de aprendizaje y de gestión adaptativa?





RESPUESTA 1

- Permite identificar el impacto y avance del programa, con el objetivo de reflexionar lo qué está funcionando y lo qué necesita ser modificado.
 - ¿Estamos logrando un impacto? ¿Estamos haciendo las cosas correctas? ¿Las estamos haciendo bien?
- Es el puente entre el aprendizaje y la toma de decisiones. Permite a los equipos cambiar y adecuarse rápidamente cuando no van en la dirección correcta en lugar de esperar hasta el final de un proyecto para determinar que no funcionó = Manejo Adaptativo
- Para que realmente sea una actividad de Manejo Adaptativo:
 - Incluir en la Planificación, Gestión y el Monitoreo, Evaluación y Aprendizaje
 - Implementar frecuente y durante momentos claves del proyecto (ej. diseño plan de trabajo)
 - Llegar a acuerdos claros y accionables (Qué, Quién, Cuándo, Cómo)
 - Aceptar que es arte y ciencia



RESPUESTA 1

- Permite una parada en la implementación de actividades para analizar lo que se ha logrado avanzar (y lo que no).
- El análisis y la reflexión sobre los avances, lleva a hacer ajustes en las actividades, teoría de cambio e incluso estructura del proyecto.

PREGUNTA 2

- ¿Cuáles son las actividades de P&R más utilizadas y como se eligen?



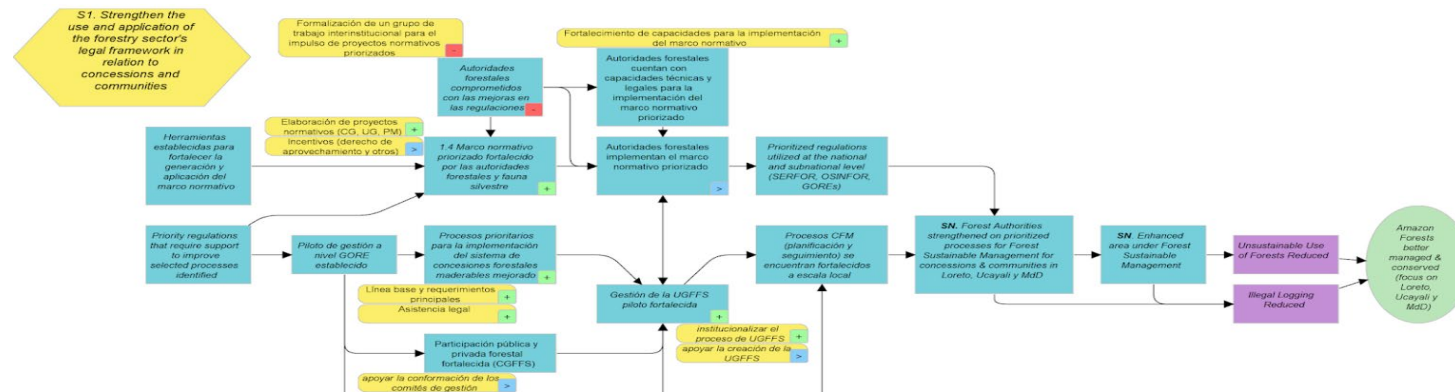


RESPUESTA 2

- A lo largo de la cadena de resultados:
- Revisar el progreso en la implementación de acciones y hacia los resultados (ejercicio de semáforo*)
- Revisar la lógica de la cadena de resultados
- Revisar los supuestos en el diseño e implementación de proyectos/actividades.
- Revisar el estado de los indicadores de seguimiento
- Refinar las preguntas de aprendizaje
- Revisar la evidencia de lo que funcionó y lo que no



Incorporar hallazgos en un diseño revisado del proyecto/actividad, plan de trabajo, plan MEL





RESPUESTA 2

- Lluvia de ideas y luego discusión (para construir cierto nivel de consenso)
- Discusión de información sobre el proyecto (recolectada anteriormente a través del MEL/MERL)
- Trabajo en grupos (por enfoque estratégico)
- Discusión en plenaria

PREGUNTA 3

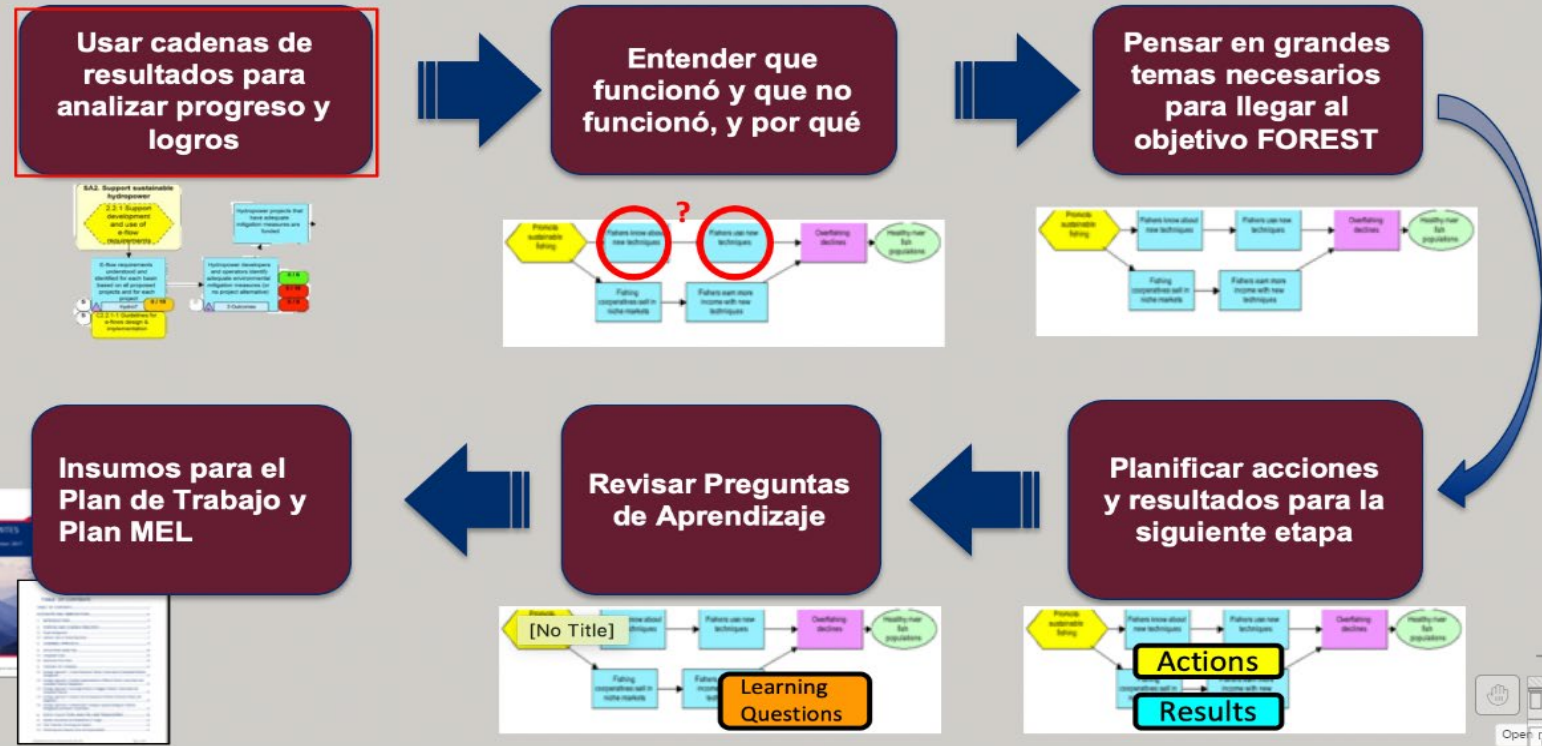
- ¿Cuál es la secuencia metodológica para la P-R?





RESPUESTA 3

HOJA DE RUTA - TALLER DE PAUSA Y REFLEXIÓN





RESPUESTA 3

1. Identificación de cambios en el contexto del proyecto (ej.: lluvia de ideas y luego discusión)
2. Visualización de los avances del proyecto sobre la teoría de cambio (ej.: semáforo y luego discusión)
3. Identificación de ajustes y adaptaciones necesarias en el proyecto (ej.: trabajo en grupos por enfoque estratégico, discusión en plenaria)
4. Determinación de siguientes pasos (ej.: responsabilidades y tiempos)

PREGUNTA 4

- ¿Qué recomendaciones dan respecto a lo siguiente?
 - ¿Cómo sensibilizar a equipos nuevos para trabajar con P-R?
 - ¿El mejor momento para hacer una P-R?
 - ¿Como involucrar a los participantes?
 - ¿Como lograr la apropiación de la metodología?





RESPUESTA 4 (RECOMENDACIONES)

- Como sensibilizar a equipos nuevos para trabajar con P&R?
 - Entrenamientos, USAID Learning Lab, USAID/socios implementadores como embajadores.
- El mejor momento para hacer una P&R.
 - Lo ideal: frecuente y continuo (depende de la cultura).
 - En la práctica:
 - Últimos meses del FY, para informar Plan de Trabajo entrante.
 - Cambio de contextos (altamente complejos).
- Como lograr la apropiación de la metodología.
 - Mostrar que P&R puede contribuir a:
 - Facilitar su día a día y
 - Mejorar impacto.
- Asignar la responsabilidad a alguien en equipo y alocar tiempo en su Plan de Trabajo.
- Facilitar la adopción (ej. Recursos, sistemas).

Tjerk Van Rooij



RESPUESTA 4 (RECOMENDACIONES)

- Como involucrar a los participantes.
 - Ser intencional para promover participación activa:
 - Rompehielos/Energizers con propósito.
 - Equilibrio entre el tiempo de discusión y el de “producción”
 - Alternar plenaria con momentos en grupos de trabajo.
- Involucrar a diversos participantes/socios.
- Facilitación imparcial.



RESPUESTA 4 (RECOMENDACIONES)

- **Sensibilizar, involucrar, apropiar:**
 - Generar previamente un semáforo sobre la teoría de cambio y llevarlo para discutir.
 - Hacer los cambios con todos juntos para que se vea el proceso en si (transparencia).
- **Mejor momento:**
 - Antes de la generación (y entrega) del Plan de Trabajo de la siguiente fase.
 - Antes de la entrega del Reporte anual.
 - Es bueno tener P&R pequeñas por equipo 1 o 2 veces .al año



ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 1





ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 1

- Para el desarrollo de la actividad, utiliza el cuaderno de estudio.
- Reflexiona sobre las siguientes preguntas:
 - ¿Por qué P&R es considerada una actividad de aprendizaje?
 - ¿Cómo lograr que realmente sea una actividad de aprendizaje y de gestión adaptativa?
 - ¿Cuáles son las actividades de P&R más utilizadas y como se eligen?
 - ¿Cuál es la secuencia metodológica para la P&R?
 - ¿Qué recomendaciones dan los expertos respecto a lo siguiente?
 - ¿Cómo sensibilizar a equipos nuevos para trabajar con P-R?
 - ¿El mejor momento para hacer una P&R?
 - ¿Como involucrar a los participantes?
 - ¿Como lograr la apropiación de la metodología?



ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 2



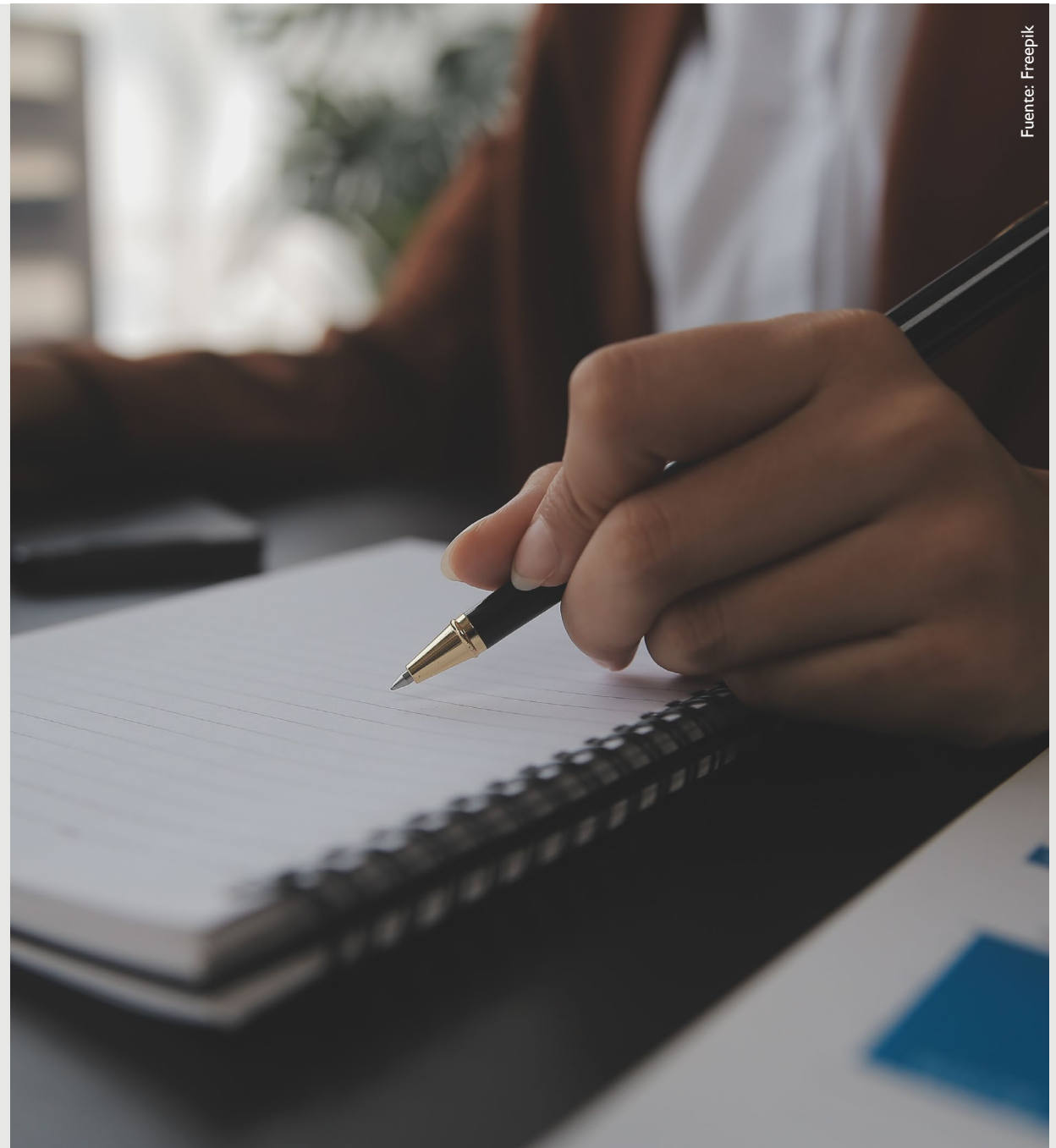


ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 2

- Identifica qué aspectos requieres para seguir avanzando en tus conocimientos en este tema. Responde a la pregunta ¿Qué me hace falta para seguir avanzando?
- Para el desarrollo de la actividad, utiliza el cuaderno de estudio.



ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 3





ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 3

- **Objetivo:** Analizar las características, aplicabilidad y recomendaciones para la aplicación de un tipo de actividad de Pausa y Reflexión.
- Orientaciones:
 - Accede al documento en este enlace:
https://usaidlearninglab.org/sites/default/files/resource/files/cla_toolkit_adaptive_management_facilitating_pause_and_reflect_final_508.pdf
 - Selecciona dos o tres actividades de Pausa-reflexión y realiza:
 - El análisis de sus características
 - Su aplicabilidad
 - Formula recomendaciones para su aplicación.
 - Utiliza la Matriz que está en el cuaderno de estudio



¡Has culminado la unidad del curso, y te invitamos a iniciar la siguiente etapa, agradeciendo tu participación!